

## **SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA, MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO, DI UN POSTO DI CATEGORIA D ISTRUTTORE DIRETTIVO**

E' indetta selezione pubblica per la copertura, mediante contratto di formazione e lavoro, di un posto di categoria D istruttore direttivo tecnico, con il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali per la categoria.

Il contratto di formazione lavoro è mirato all'acquisizione di una professionalità elevata (art. 3 comma 4 lett. a C.C.N.L. Regione Enti Locali del 14/09/2000).

Le modalità della selezione sono stabilite dal vigente Regolamento sul reclutamento e la selezione del personale.

### **COMUNICAZIONI E DIARI DELLE PROVE**

I candidati ammessi, i calendari ed il luogo delle prove d'esame, gli esiti delle prove ed in generale ogni altra comunicazione inerente la selezione in argomento saranno pubblicati **ESCLUSIVAMENTE** nel sito Internet del Comune di Cavriglia [www.comune.cavriglia.it](http://www.comune.cavriglia.it), sezione "Bandi e Concorsi".

La predetta pubblicazione, **alla quale non seguiranno altre forme di comunicazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.**

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La mancata presentazione del candidato nella data, ora e luogo indicati sarà considerata rinuncia.

### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Alla procedura selettiva possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. **età non inferiore ad anni 18 alla data di scadenza del presente bando e non superiore ad anni 32 compiuti, con riferimento alla data in cui sarà stipulato il contratto individuale di formazione lavoro;**

#### **2. titolo di studio:**

- Diploma di laurea (DL) (vecchio ordinamento) in Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile-architettura, Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, nonché titoli equipollenti ai sensi della normativa vigente;

- Laurea Specialistica (LS) (DM 509/1999) o Laurea Magistrale (LM) (DM 270/2004) equiparata ad uno dei sopra citati diplomi di laurea del vecchio ordinamento secondo quanto stabilito dal Decreto Interministeriale 9 luglio 2009;

L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica. Sarà cura del candidato indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto.

Tutti i titoli di studio di cui sopra devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario dello Stato italiano.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti ai titoli di studio sopra indicati, previsti per l'accesso al presente concorso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine il candidato dovrà presentare, unitamente alla domanda di partecipazione alla procedura concorsuale, a pena di esclusione, la certificazione di equiparazione del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando (così come previsto dall'articolo 38 del D.Lgs n. 165/2001), redatta in lingua italiana e rilasciata dalle autorità competenti.

### 3. **cittadinanza italiana.**

Possono inoltre partecipare i cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica, nonché i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, in possesso dei requisiti previsti per legge;

4. **idoneità fisica all'impiego;**
5. **godimento dei diritti civili e politici;**
6. **non aver riportato condanne penali** che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
7. **non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;**
8. **non essere titolare di posto di lavoro già costituito a tempo indeterminato alla data di scadenza del bando.**

Il mancato possesso dei requisiti indicati comporta l'esclusione dalla selezione.

## **DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE**

### **Compilazione della domanda di partecipazione**

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta utilizzando il modello allegato al presente bando, debitamente sottoscritta dal candidato a **pena di esclusione dalla procedura**, i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza e domicilio (se diverso dalla residenza) ed indirizzo di posta elettronica certificata al quale si intende ricevere le comunicazioni inerenti alla selezione;
- b) la selezione alla quale intendono partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o l'appartenenza ad un Paese Terzo, alle condizioni previste dalla normativa vigente;

- d) il comune nelle cui liste elettorali si è iscritti;
- e) di godere dei diritti civili e politici;
  
- f) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, che escludano, ai sensi delle disposizioni vigenti, l'assunzione nel pubblico impiego;
  
- g) di non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  
- h) il possesso dell'idoneità fisica all'impiego nel profilo di cui trattasi (l'amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore da assumere, in base alla normativa vigente);
  
- i) il titolo di studio posseduto, con indicazione esatta della classe di appartenenza fra quelle ammesse ai sensi dell'art. 2 del presente bando, l'istituto presso il quale è stato conseguito, la valutazione riportata e l'anno di conseguimento. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovrà essere citata la dichiarazione dell'autorità competente che attesti l'equipollenza ad un titolo di studio rilasciato da Istituti italiani;
  
- j) la specificazione, in caso di handicap, degli ausili necessari per sostenere le prove di esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge 104/92;
  
- k) di accettare tutte le clausole previste dal presente bando.

La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non è ritenuta valida.

Ogni eventuale variazione di indirizzo di posta elettronica dovrà essere comunicata all'Amministrazione comunale mediante le modalità telematiche previste dal presente bando per l'invio della domanda di partecipazione al concorso.

Le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001, l'Amministrazione Comunale garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di selezione e per il trattamento sul lavoro.

### **Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione**

A corredo della domanda dovranno essere allegati:

1. fotocopia della carta di identità o di altro utile documento di riconoscimento in corso di validità, nel caso in cui la domanda non sia stata firmata digitalmente;
2. curriculum vitae da cui risultino l'esperienza professionale, la formazione e le attitudini che, secondo il candidato, sono utili allo svolgimento delle mansioni del profilo per cui concorre;

3. per i candidati diversamente abili: idonea certificazione medica (in originale o in copia autentica) da cui risulti l'eventuale ausilio occorrente per l'espletamento delle prove e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi indicando l'entità;
4. l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando.

## **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

### **Termine di presentazione della domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla selezione può essere presentata entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di indizione del presente concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a serie speciale - concorsi ed esami, a pena di esclusione. Ove detto termine coincida con un giorno festivo deve intendersi prorogato al giorno seguente non festivo.

Le domande dovranno essere inoltrate con una delle seguenti modalità:

- presentazione a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Cavriglia- Viale Principe di Piemonte, 9 - Cavriglia (negli orari di apertura al pubblico dello Sportello, 9.00-13.00)
- invio di lettera raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Cavriglia - Viale Principe di Piemonte, 9 - 52022 Cavriglia. Per le domande spedite mezzo posta raccomandata non fa fede il timbro postale; pertanto le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo entro il termine sopra indicato.
- tramite posta elettronica all'indirizzo PEC: [comune.cavriglia@postacert.toscana.it](mailto:comune.cavriglia@postacert.toscana.it)

Le domande di ammissione alla selezione, in carta libera, devono essere redatte secondo lo schema allegato al presente bando, che ne costituisce parte integrante.

Nel caso di invio tramite PEC il candidato in possesso di firma digitale provvederà a alla firma digitale della domanda altrimenti dovrà compilare la domanda, stamparla, firmarla in calce, trasformarla in PDF o altro formato analogo non suscettibile di modifiche ed inviarla, unitamente a copia di un proprio documento d'identità in corso di validità; L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

### **Ammissione ed esclusione dalla selezione**

È motivo di non ammissione alla selezione:

- la mancanza della firma autografa in calce alla domanda e/o il mancato rispetto delle previsioni di cui all'art. 65 del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82( nel caso di consegna della domanda a mano e per raccomandata);
- la mancata presentazione di copia del documento di riconoscimento in corso di validità, nel caso in cui la domanda non sia stata firmata digitalmente;

- il mancato rispetto del termine di presentazione della domanda;
- la mancata indicazione nella domanda del possesso dei requisiti richiesti;
- l'omessa dichiarazione delle generalità, data e luogo di nascita e residenza.

Qualora il responsabile del procedimento riscontri nella domanda e/o nella documentazione allegata omissioni o imprecisioni rispetto a quanto prescritto nel presente bando che, non costituendo cause di esclusione dalla procedura concorsuale, possono essere sanate, il candidato viene invitato a provvedere alla regolarizzazione. Qualora il candidato non provveda entro il termine assegnato dall'Amministrazione, il medesimo sarà escluso dal concorso.

Alla selezione sono ammessi tutti i concorrenti che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Ai titoli prodotti dai candidati verrà attribuito un punteggio massimo complessivo di punti 10 suddiviso nelle seguenti categorie:

- TITOLI DI STUDIO fino ad un massimo di punti 4;
- TITOLI DI SERVIZIO fino ad un massimo di punti 3;
- ULTERIORI TITOLI ATTINENTI al profilo richiesto punti 3.

La Commissione procederà, nell'ambito del punteggio disponibile, a stabilire i criteri di attribuzione per tipologia di servizio.

Il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per la valutazione del titolo e per l'accertamento della veridicità dei dati nella stessa contenuti, fermo restando che in caso contrario non si procederà alla valutazione.

### **PRESELEZIONE**

Qualora si superino le 30 domande di partecipazione, la selezione potrà essere preceduta da una prova preselettiva consistente nella soluzione di quesiti a risposta multipla da risolversi in un tempo predeterminato sulle materie previste dal programma d'esame.

### **PROVA D'ESAME**

La prova consisterà in un colloquio atto a verificare la capacità del candidato a risolvere casi e problemi concreti, e verterà sui seguenti argomenti:

- ordinamento Istituzionale delle Autonomie Locali con particolare riferimento all'Ente Comune;
- gestione e manutenzione del patrimonio dell'ente;
- ordinamento LLPP;

- conoscenza dei documenti di pianificazione, programmazione e rendicontazione dell'Ente Locale;

Nel corso del colloquio si procederà agli accertamenti delle conoscenze informatiche e della lingua inglese.

Per la valutazione della prova la Commissione dispone di 30 punti. La prova si intende superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a punti 21 sui 30 a disposizione.

### **GRADUATORIA E ASSUNZIONE DEI VINCITORI**

La graduatoria finale sarà determinata dalla somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato nei titoli e nel colloquio d'esame. Verrà pubblicata all'albo pretorio on-line e sul sito Internet [www.comune.cavriglia.it](http://www.comune.cavriglia.it) nella sezione "Bandi e concorsi"

L'assunzione del vincitore con contratto di formazione e lavoro sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria compilata dall'apposita Commissione giudicatrice e cadrà sul primo graduato, nel rispetto delle preferenze previste dalla normativa vigente per i concorrenti risultati a parità di punteggio.

**Ai fini dell'assunzione il vincitore dovrà risultare disoccupato o inoccupato e non dovrà aver superato, alla data della stipulazione del contratto individuale di formazione e lavoro, il limite d'età di anni 32 compiuti, comprensivo di ogni elevazione prevista per legge.**

Il contratto avrà una durata di **diciotto mesi**, comprensiva del periodo di prova. Il contratto di formazione e lavoro potrà essere trasformato in contratto a tempo indeterminato a seguito di accertamento dei requisiti attitudinali e professionali richiesti, in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 comma 17 del CCNL per il personale del Comparto Regioni - Autonomie Locali del 14/09/2000, mantenuto in vigore dal CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione e di indire nuova selezione.

All'atto dell'assunzione il vincitore sarà invitato a sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 48 del DPR 445/2000, contenente l'attestazione del possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione al posto di Istruttore direttivo tecnico. L'Amministrazione ha facoltà di accertare d'ufficio la veridicità di quanto dichiarato dal vincitore.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del succitato DPR 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il vincitore decadrà dall'assunzione.

Al fine di accelerare il procedimento di accertamento, l'Amministrazione può richiedere all'interessato la trasmissione di copia, anche non autenticata, dei documenti di cui i medesimi siano già in possesso.

Il vincitore dovrà assumere servizio entro il termine fissato nella lettera di assunzione. Qualora non produca uno o tutti i documenti e dichiarazioni richiesti o che senza giustificato motivo non assuma servizio alla data fissata, non si darà luogo alla stipulazione del contratto di lavoro.

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 RGPD)**

Il Comune di Cavriglia, in qualità di titolare (con sede in Viale Principe di Piemonte, 9 – Cavriglia, Centralino: +39 055966971, E-mail: protocollo@comune.Cavriglia.ar.it, PEC: [comune.cavriglia@postacert.toscana.it](mailto:comune.cavriglia@postacert.toscana.it)) tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla cessazione del procedimento, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Cavriglia o dei soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza di Montecitorio n. 121, IT – 00186 Roma) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 57, par. 1, lettera f).

## **PARI OPPORTUNITA'**

Ai sensi della Legge 10 aprile 1991 n. 125, viene garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Cavriglia, 31 luglio 2021

LA RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

Dott.ssa Laura Cirigni

