



# Comune di CAVRIGLIA

*Provincia di Arezzo*

Viale Principe di Piemonte n.9 – 52022 Caviglia

Tel. 055-966971 Email: [protocollo@comune.caviglia.ar.it](mailto:protocollo@comune.caviglia.ar.it) Pec: [comune.caviglia@postacert.toscana.it](mailto:comune.caviglia@postacert.toscana.it)

---

## SCHEMA DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE (in carta semplice)

**Spazio riservato al protocollo**

Spett.le  
**COMUNE DI CAVRIGLIA**  
Viale Principe di Piemonte n.9  
52022 Caviglia (AR)

**AVVISO DI AVVIO PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DEL COMUNE DI CAVRIGLIA FINALIZZATO ALLA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO NEL PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" – AREA CONTABILE – SERVIZIO RAGIONERIA E BILANCIO RISERVATA AL PERSONALE IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. 3 COMMA 5, DEL D.L. N.44 DEL 22/04/2023 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N.74 DEL 21/06/2023**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

fornire il seguente indirizzo mail e/o indirizzo PEC valido e personale cui l'Amministrazione potrà inoltrare le comunicazioni relative alla presente procedura:

casella di posta ordinaria

---

CHIEDE

di essere ammesso/a alla PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DEL COMUNE DI CAVRIGLIA FINALIZZATA ALLA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO NEL PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" – AREA CONTABILE – SERVIZIO RAGIONERIA E BILANCIO – RISERVATA AL PERSONALE IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. 3 COMMA 5, DEL D.L. N.44 DEL 22/04/2023 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N.74 DEL 21/06/2023

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi, ai sensi degli art. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n.445, DICHIARA sotto la propria responsabilità ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. e per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci quanto segue:

**(barrare le voci che interessano e compilare ove richiesto)**

- Di non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato sanzioni disciplinari nei 2 anni antecedenti la data di scadenza del precedente avviso;
- Di aver conseguito il seguente titolo di studio\_\_\_\_\_
- Di essere dipendente del Comune di Cavriglia, con contratto a tempo determinato dal giorno\_\_\_\_\_ presso l'AREA\_\_\_\_\_ Profilo Professionale\_\_\_\_\_
- Di essere stato reclutato attingendo a graduatorie approvate a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del D. Lgs. 30 Maggio 2001 n.165, anche da amministrazioni pubbliche diverse dal Comune di Cavriglia;
- Di maturare, alla data del 15/01/2026, alle dipendenze del Comune di Cavriglia, almeno 36 mesi – anche non continuativi – di servizio a tempo determinato degli Otto Anni precedenti, nel profilo per il quale si chiede la stabilizzazione nei seguenti periodi:

PERIODO 1:

Dal\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_

Tipo di contratto\_\_\_\_\_

Profilo professionale\_\_\_\_\_

PERIODO 2:

Dal\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_

Tipo di contratto\_\_\_\_\_

Profilo professionale\_\_\_\_\_

PERIODO 3:

Dal\_\_\_\_\_ al\_\_\_\_\_

Tipo di contratto\_\_\_\_\_

Profilo professionale\_\_\_\_\_

- Di essere consapevole che l'esito positivo della presente procedura di stabilizzazione sarà subordinato al raggiungimento degli effettivi 36 mesi di rapporto di lavoro, pena la mancata stipula del contratto a tempo indeterminato;
- Di aver prestato servizio (anche un solo giorno) successivamente alla data di entrata in vigore della L.124/2015 (28 Agosto 2015) con contratto a tempo determinato presso il Comune di Caviglia, ai sensi dell'art. 20 comma 1 Lettera a, del D. Lgs. n.75/2017;
- Di avere una valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta presso il Comune di Caviglia, data da un punteggio pari o superiore a 50/100, risultante dalla media aritmetica dei punteggi ottenuti in tutte le valutazioni ricevute nei mesi di servizio svolto, nel profilo in oggetto della procedura di stabilizzazione, in applicazione dell'attuale sistema di misurazione della performance individuale adottato da questa Amministrazione;
- Di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;
- Di autorizzare il trattamento dei dati ai fini della presente procedura ai sensi del D. LGS. 196/2003 e Regolamento 2016/679/UE.

Dichiaro sin da ora di essere disposto, in caso di nomina, di accettare senza riserva alcuna le condizioni previste dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in vigore al momento della nomina e di quelli futuri, nonché di eventuali divieti o limitazioni al libero esercizio di altra attività.

Si allega alla presente:

- Copia documento di identità in corso di validità

Data\_\_\_\_\_

Firma del Candidato – non autenticata

\_\_\_\_\_

LA MANCATA APPOSIZIONE DELLA FIRMA COMPORTA AUTOMATICAMENTE L'ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE.