



COMUNE DI CAVRIGLIA

Provincia di Arezzo

Viale P. di Piemonte, 9 – 52022 Cavriglia (AR) Tel. 055-966971 - mail:
comune.cavriglia@postacert.toscana.it

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO PER LA DURATA DI ANNI 5 (CINQUE) AL COMUNE DI CAVRIGLIA DI SPAZI UBICATI IN STRUTTURE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CON RITO CIVILE E UNIONI CIVILI

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 106 del Codice Civile, i matrimoni devono essere celebrati pubblicamente nella Casa Comunale;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. 29 del 07/06/2007 ha fornito ulteriori chiarimenti in merito alla celebrazione dei matrimoni civili in luogo diverso dalla Casa Comunale;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. 10 del 28/02/2014 con oggetto: "*Celebrazione del matrimonio civile presso siti diversi dalla casa comunale*", con la quale si ribadisce che, in risposta all'evoluzione dei costumi e della società, i Comuni possono disporre l'istituzione di uno o più uffici separati dello stato civile presso strutture private;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.187 del 6/10/2016, con l'obiettivo di contribuire attivamente alla valorizzazione e promozione del proprio territorio, l'Amministrazione Comunale ha inteso procedere alla celebrazione dei matrimoni civili, non solo all'interno del Palazzo Comunale o negli altri spazi di proprietà dell'Ente, ma anche presso altre strutture ricettive in possesso di autorizzazione rilasciata da questo Ente ritenute di importanza estetica, storica o ambientale con destinazione turistica e pertanto aperti al pubblico, nella disponibilità dell'Ente, con ricadute positive per l'economia locale;

Considerato che:

- al fine di procedere alla celebrazione di matrimoni validi in sedi diverse dal Palazzo Comunale, è necessario in primo luogo che il Comune disponga, con carattere di ragionevole temporalità, dei locali dove istituire, con apposita Deliberazione della Giunta Comunale, uffici distaccati di Stato Civile;
- l'Amministrazione Comunale intende verificare la disponibilità dei proprietari di siti di rilevanza storica, culturale/artistica, ambientale e turistica presenti nel territorio comunale, di concedere in comodato gratuito all'Ente, un locale idoneo da utilizzare per lo svolgimento della sola funzione di celebrazione di matrimoni civili;

Dato atto che il presente avviso ha carattere esplorativo con le finalità di acquisire la disponibilità di sedi private, ma che rimane nella potestà dell'Ente la decisione di istituire sedi separate di Stato Civile con successivo atto di Giunta, in attuazione dell'art. 3 del D.PR. 396/2000, per la sola funzione di celebrazione di matrimoni civili;

Vista la legge del 20 maggio 2016 n. 76 avente ad oggetto "Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze e il DPCM in data 22/07/2016 recante disposizioni transitorie per la tenuta dei registri di Stato Civile da emanare ai sensi dell'art. 1 comma 34 della predetta legge e ritenuto pertanto di poter applicare tale innovazione anche alla celebrazione delle Unioni Civili;

Sottolineato che l'idoneità dei locali, come sopra indicata, sarà oggetto di valutazione a seguito di sopralluogo effettuato dal Comune, a mezzo di personale dell'Ufficio tecnico e dell'Ufficio di stato Civile;

Precisato che si procederà alla stipula, in esito alla positiva verifica istruttoria, del contratto di comodato d'uso gratuito in favore del Comune del locale adibito alla celebrazione di matrimoni civili, propedeutico alla delibera di Giunta di specifica individuazione della struttura dove istituire, con apposita Deliberazione della Giunta Comunale, uffici distaccati di Stato Civile;

Tutto ciò premesso, il Responsabile dell'Area Amministrativa, col presente avviso approvato con propria determina n.2061 del 14/12/2022.

RENDE NOTO

Che è intenzione di questa Amministrazione Comunale istituire, per i motivi premessi, uno o più separati Uffici di Stato Civile da adibire alla funzione di celebrazione di matrimoni civili e unioni civili, ubicati in strutture in possesso di autorizzazione rilasciata da questo Ente ritenute di importanza estetica, storica o ambientale con destinazione turistica e pertanto aperti al pubblico, di particolare pregio storico, architettonico, ambientale o artistico che si trovino all'interno del territorio comunale e pertanto;

INVITA

i soggetti, siano essi persone fisiche o giuridiche, proprietari di strutture atti all'uso di cui sopra, che fossero interessati a costituirvi un Ufficio di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni e unioni civili, a far pervenire al Comune di Cavriglia apposita domanda, entro i termini e con le modalità di seguito indicate.

Si precisa che con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale/paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi; si tratta di un'indagine conoscitiva finalizzata alla raccolta di manifestazioni di interesse da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, non comportante quindi diritti di prelazione né impegni o vincoli per le parti interessate.

Sin da ora l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula di alcun accordo nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea; in ogni caso, ai partecipanti, non spetta alcun diritto o risarcimento. Allo stesso modo. l'Amministrazione si riserva di procedere anche in presenza di una sola candidatura, sempre che ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, risulti essere idonea.

Alle richieste seguirà sopralluogo per la valutazione dell'idoneità strutturale.

La documentazione sarà trasmessa alla Giunta Comunale per le decisioni in merito.

1) Modalità di presentazione delle domande:

Le domande redatte secondo il modello allegato A e debitamente firmate, unitamente alla documentazione richiesta, dovranno pervenire (in nessun caso farà fede il timbro postale) a questa Amministrazione Comunale con le seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata AR all'indirizzo: Comune di Cavriglia Viale P. di Piemonte n. 9 52022 – Cavriglia (AR);
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Cavriglia Viale P. di Piemonte n. 9 52022 – Cavriglia (AR) negli orari di apertura al pubblico;
- per PEC all'indirizzo: comune.cavriglia@postacert.toscana.it

NON è prevista una scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse

2) Documentazione a corredo delle domande:

- domanda di partecipazione **in bollo** (redatta secondo il modello allegato A), contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti morali del soggetto richiedente e dei requisiti inerenti l'immobile, unitamente a copia del documento di identità del sottoscrittore;
- planimetria dettagliata relativa agli spazi messi a disposizione per la celebrazione dei matrimoni,

- dichiarazione con cui il proprietario attesta la conformità edilizia/urbanistica dell'immobile e la conformità alle vigenti norme in materia di sicurezza impiantistica, antincendio in funzione della capienza massima che dovrà essere dichiarata;
- dichiarazione con cui il proprietario si obbliga, in caso di accoglimento della domanda, a sottoscrivere atto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo dei locali da adibirsi ad Ufficio separato di Stato Civile

3) Requisiti dei richiedenti, siano essi persone fisiche o giuridiche:

- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, concordato preventivo, né avere nei propri confronti procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- non avere sentenze di condanna passata in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 cpp per uno o più reati di partecipazione ad organizzazioni criminali, corruzione, frode, riciclaggio. L'esclusione ed il divieto operano se riferiti: alla persona fisica richiedente, in caso di persona giuridica nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza se si tratta di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- di non avere pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011. L'esclusione ed il divieto operano se riferiti: alla persona fisica richiedente o in caso di persona giuridica nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza se si tratta di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera c), del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis comma 1 del D.L.223/2006, convertito, con modificazioni, dalla L. 248/2006;
- di avere idoneo titolo giuridico di proprietà sull'immobile;

I requisiti possono essere autocertificati, salvo obbligo di produrre idonea documentazione comprovante, in sede di controllo.

4) Caratteristiche dei locali

Tutte le strutture ricettive richiedenti dovranno garantire un'idoneità dei locali, di particolare pregio storico, architettonico, ambientale o artistico anche tenendo conto degli eventuali interventi di restauro/conservazione effettuati sull'immobile, e potranno essere oggetto di sopralluogo al fine di valutare l'effettiva qualità degli stessi.

I locali interessati dalla funzione pubblica devono possedere:

- la conformità edilizia/urbanistica;
- la conformità alle vigenti norme in materia di sicurezza, impiantistica, antincendio e strutturale in funzione della capienza massima dichiarata;

Per gli immobili che saranno ritenuti idonei, prima della stipula del contratto di comodato gratuito, potrà essere richiesta idonea documentazione attestante la conformità edilizia/urbanistica e la conformità alle vigenti norme in materia di sicurezza, impiantistica, antincendio e strutturale in funzione della capienza massima dichiarata;

5) Durata:

L'eventuale istituzione dell'Ufficio di Stato Civile separato per la celebrazione dei matrimoni e unioni civili avrà durata di anni cinque, a partire dalla stipula del contratto di comodato d'uso a favore del Comune.

6) Obblighi del comodante:

- garantire il libero accesso dei cittadini alla sala ove è istituita la Casa Comunale durante le celebrazioni;
- garantire l'uso, nelle date stabilite, dei beni mobili (tavolo e numero congruo di sedie) necessari per le celebrazioni dei matrimoni e unioni civili;
- garantire la presenza presso i locali, con idonea collocazione, della bandiera europea e della bandiera della Repubblica italiana al fine di una agevole individuazione del luogo da destinare a casa comunale per il periodo necessario alla celebrazione del matrimonio.
- effettuare la manutenzione dell'immobile a propria cura e spese;
- garantire la disponibilità dell'immobile per la celebrazione dei matrimoni e unioni civili, fissati dall'Ufficio Stato Civile;
- qualora il proprietario dell'immobile sia contattato direttamente, sarà sua cura indirizzare i privati interessati alla celebrazione all'Ufficio Stato Civile del Comune, **poiché la fissazione delle date dei matrimoni e unioni civili è prerogativa esclusiva di quest'ultimo che provvederà a darne comunicazione alla struttura richiesta dai nubendi solamente dopo che la data sarà confermata dall'Amministrazione e sarà comunicato il nominativo del celebrante.**

7) Obblighi del Comune:

- utilizzare il bene con la dovuta diligenza ed al solo scopo della celebrazione dei matrimoni e unioni civili;
- dotare gli spazi messi a disposizione di un labaro od altra insegna recante lo stemma del Comune in maniera che il luogo in questione, per tutto il tempo in cui resterà costituito l'Ufficio separato di Stato Civile, sarà da ritenersi ad ogni effetto "Casa Comunale"
- alla scadenza del termine convenuto, restituire il bene nello stato in cui è stato consegnato salvo il normale deterioramento d'uso.

9) Gratuità del comodato d'uso:

Il Comune non corrisponderà alcun rimborso per l'uso dei locali in oggetto, intendendosi il comodato interamente gratuito. Inoltre il Comune non risponderà di eventuali danni a cose e persone verificatisi nei locali adibiti alla celebrazione dei matrimoni civili durante tutto il periodo del comodato. La tariffa dovuta dai fruitori sarà autonomamente stabilita dall'Ente ed introitata direttamente dal Comune.

LE SPESE PER LA REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO DI COMODATO - SONO INTERAMENTE A CARICO DELLA STRUTTURA

COMODATO

Il contratto avrà la durata di cinque anni dalla data di stipulazione

Nell'arco temporale sopra indicato l'effettivo comodato d'uso gratuito si attiverà di volta in volta per i giorni ed orari necessari all'espletamento delle attività relative alla celebrazione dei matrimoni civili. Viene esclusa quindi la generica durata del comodato d'uso gratuito nel tempo sopraindicato.

Il comodato pertanto opera esclusivamente per i giorni ed orari di volta in volta concordati tra il Comune e la Proprietà.

10) pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso sarà pubblicato sull'Albo pretorio informatico del Comune di Cavriglia e sul sito istituzionale –sezione "Bandi e concorsi" all'indirizzo internet:

<http://www.comune.cavriglia.ar.it>

11) Contatti:

Per informazioni rivolgersi a:

Ufficio Stato Civile

Tel. 055 9669722-748

E-mail anagrafe@comune.cavriglia.ar.it

12) Trattamento dei dati:

I dati personali dei partecipanti saranno trattati, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente agli adempimenti necessari per la procedura di cui trattasi. Titolare del trattamento è il Comune di Cavriglia nella persona del Sindaco pro tempore. Per quanto riguarda i diritti degli interessati si fa rinvio al D.Lgs. 196/2003.

13) Controversie:

Impugnazione nei termini di Legge presso il T.A.R. Toscana o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

Cavriglia, 14/12/2022

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dot.ssa Donatella Renzi



The image shows a circular official stamp of the Comune di Cavriglia, Province of Arezzo, with a handwritten signature in blue ink that reads "Donatella Renzi".