# Al Comune di Cavriglia Ufficio ERP

## Richiesta contributo straordinario finalizzato ad evitare l'esecuzione dello sfratto per morosità anno 2021

Il sottoscritto			
nato a		() il	
residente in	, via/piazza/loc		n
	, ,, ,		

## CHIEDE

l'assegnazione di un contributo straordinario finalizzato ad evitare l'esecuzione dello sfratto per morosità, causato dalla propria situazione di sopravvenuta ed accertata difficoltà economica, secondo le modalità e gli importi previsti dall'avviso pubblicato dal Comune di Cavriglia, in esecuzione della deliberazione della Giunta Regionale della Toscana n. 284/2021 e del Decreto Dirigenziale n. 5855/2021 e della Delibera di Giunta Comunale n. 92 del 10/06/2021;

Avvalendosi di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000 e consapevole che:

- come previsto dall'art. 76 del citato decreto, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- come previsto dall'art. 75 del citato decreto, nel caso di dichiarazioni non veritiere, il dichiarante decade dal beneficio ottenuto;
- come previsto dall'art. 71 del citato decreto, il Comune ha titolo a promuovere ogni accertamento che ritenga necessario, per verificare che la presente dichiarazione corrisponda a verità;

## **DICHIARA**

di es	sere in possesso dei seguenti requisiti:
	di avere cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea;
	di essere cittadino non appartenente all'Unione Europea, in possesso dei requisiti previsti dal bando
com	unale;
	di avere residenza anagrafica nel Comune di;
	di non essere titolare, per una quota superiore al 30%, di diritti di proprietà, usufrutto, uso e
abita	zione su immobili a destinazione abitativa siti sul territorio nazionale;
	di non essere in possesso di beni mobili non registrati per un valore superiore a € 10.000;
	che l'ultimo reddito ISE relativo al proprio nucleo familiare è pari a €
	che l'ultimo valore ISEE relativo al proprio nucleo familiare è pari a €

che il proprio nucleo familiare	è così composto	:				
Nome e cognome	Data nascita	Grado parentela	Attività lavorativa o altro	Eventuale grado invalidità %		
di essere titolare di un contratto	di locazione per	un'abitazione di ed	ilizia privata, regolarmer	nte registrato;		
di avere, a proprio carico, un pi alla convalida; ovvero:	rocedimento di ii	ntimazione di sfratt	o per morosità non anco	ora pervenuto		
di essere sottoposto ad ordinanz	za di sfratto conv	alidata, per cui non	è ancora intervenuta l'e	esecuzione;		
	C	ovvero				
di avere subito la perdita o se		•				
30% rispetto al 2019 per le situazio		ndemia tale da aver	causato una situazione	di morosità		
nel pagamento del canone di locazio	one.					
Altresì dichiara, in presenza di prodelle seguenti condizioni soggettive		atto avviato (conva	alidato o no) di trovarsi	in una o più		
almeno uno dei componenti il capacità reddituale dovuta al peggi mesi antecedenti alla data di preser	ioramento della	situazione economi	ca generale, verificatasi			
☐ licenziamento ( <i>escluso volontarie, tranne il caso retribuzione</i> );	, , ,					
	accordi aziendali o sindacali con riduzione dell'orario di lavoro;					
acassa integrazione ordin	aria, straordinari	a o in deroga;				
collocazione in stato di r	nobilità;	- 1				
☐ mancato rinnovo di cont		di lavoro atipico;				
cessazione di attività libero-professionali o di imprese registrate alla CCIAA, aperte da almeno 12						
mesi o comprovata flessione dell'attività e del reddito derivante;						

cellulare:	*****	
**************************************	*****	
******	*****	
Cavriglia,	(Indicare la data)	
		Il dichiarante(Firma leggibile)
	etta documentazione la doma resentata una nuova domand	anda è respinta e, qualora sussistano i la.
<ol> <li>contratto di locazior</li> <li>provvedimento di sf</li> <li>documentazione con</li> </ol>	mprovante la perdita di reddito a tà di sufficiente liquidità per far fi	er i cittadini extra-UE) ni fini IRPEF superiore al 30% rispetto all'anno ronte al pagamento del canone di locazione,
2. ISEE 2021 in corso	oscimento in corso di validità di validità, privo di omissioni/diffo	
Si allegano i seguenti docun	nenti:	
altresì dichiara		
■ aitra grave causa, sogge	ettiva o ramiliare, accertablie pres	sso il Servizio di assistenza sociale del Comune.
detenzione	6 19	
☐ allontanamento	di un componente	
☐ separazione con	-	
		te di reddito per i seguenti motivi:
_		
modificazione del nucleo	·	liche e assistenziali di particolare rilevanza;

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – Informativa sul trattamento dei dati personali

Resa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) relativa al seguente trattamento di dati personali

## **PROCEDIMENTO**

contributo straordinario finalizzato ad evitare l'esecuzione dello sfratto per morosità

## 1. Soggetti interessati

Soggetti residenti nel Comune di Cavriglia che presentano domanda per l'erogazione del contributo straordinario finalizzato ad evitare l'esecuzione dello sfratto per morosità

L'ente tratterà i dati personali di cui verrà in possesso con modalità anche informatiche e telematiche e il trattamento dei dati oggetto della presente informativa sarà sempre improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati. Inoltre si forniscono le informazioni di seguito riportate:

#### 2. Titolare del trattamento

Comune di Cavriglia; e-mail: protocollo@comune.cavriglia.ar.it - PEC: comune.cavriglia@postacert.toscana.it; Centralino telefonico: +39 055 966971. – sito web: http://www.comune.cavriglia.ar.it Responsabile del trattamento dei dati: Sindaco pro tempore.

3. Responsabile per la protezione dei dati (DPO): Dott. Paoli Stefano - e-mail: stefano.paoli@centrostudientilocali.it – PEC: studiopaoli.s@pec.it – Cell.: +39.347.684.388.5.

Attenzione: Poiché i recapiti dell'ente e del DPO possono variare con il trascorrere del tempo (in particolare quelli che riguardano gli indirizzi di posta elettronica i numeri di telefono come può essere diverso lo stesso soggetto incaricato come DPO) prima di inoltrare comunicazioni o richieste al Comune o al DPO è sempre necessario verificare l'esattezza delle informazioni in questione anche per via telefonica o consultando il sito internet ufficiale dell'ente dove le informazioni sui recapiti sono rese pubbliche e mantenute aggiornate.

4. Finalità e liceità (base giuridica) del trattamento: I trattamenti cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti con l'istanza di ammissione al bando in argomento e hanno la finalità relativa all'esecuzione dei compiti nell'interesse pubblico ed in particolare per permettere la gestione del relativo procedimento ivi incluse le finalità di archiviazione dei dati stessi, di successiva ricerca storica e di eventuale analisi per scopi statistici.

## 5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali, sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato, è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4, paragrafo 2, del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione,

l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

## 6. Natura obbligatoria nel conferimento dei dati

Tenuto conto delle finalità del trattamento il conferimento dei dati è obbligatorio, fatta salvo i dati oggetto di consenso, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà comportare l'impossibilità di partecipare alla selezione pubblica di cui in oggetto

## 7. Destinatari o categorie di destinatari (ambito di diffusione/comunicazione dei dati)

I dati saranno trattati esclusivamente nell'ambito dei processi amministrativi per l'esecuzione dei quali sono stati comunicati dagli interessati. In particolare dati personali saranno: trattati dal Titolare e dalle persone da lui autorizzate o incaricate;

potranno essere inseriti in atti e documenti conservati negli archivi, anche elettronici, dell'ente e/o inviati in conservazione sostitutiva in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; saranno diffusi, con eventuali omissioni, in quanto inseriti in atti ed altri documenti pubblicati sul sito internet dell'Ente in conformità alle norme sulla pubblicità degli atti e la trasparenza amministrativa delle pubbliche amministrazioni:

comunicati a soggetti terzi ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

comunicati, in caso di richiesta, a soggetti terzi, in adempimento ad obblighi derivanti da norme inderogabili di legge o per l'accertamento e la persecuzione di reati;

## 8. Trasferimento a terzi dei dati

I dati oggetto della presente informativa non potranno essere trasferiti se richiesti in paesi terzi né ad organizzazioni internazionali.

## 9. Periodo di conservazione dei dati

I dati forniti dagli interessati sono registrati nelle banche dati cartacee e informatizzate del Servizio Amministrativo e saranno altresì conservati negli archivi dell'ente per il periodo corrispondente a quanto stabilito dalla normativa vigente.

Saranno pubblicati se necessario nella Sotto-Sezione "Amministrazione Trasparente" dove rimarranno per il tempo previsto dal D.lg. 97/16 e successivamente inseriti nelle banche dati ivi previste.

10. Processi decisionali automatizzati (compresa la profilazione) che determinano effetti giuridici o che incidano sulla persona

il Comune di Cavriglia, per il trattamento dei dati di cui alla presente informativa, non esegue unicamente processi decisionali automatizzati né esegue una profilazione dei soggetti interessati ai trattamenti di cui trattasi.

11. Diritto di reclamo all'autorità di controllo. Il soggetto interessato dal trattamento di cui alla presente informativa

ha diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (www.garanteprivacy.it) nei tempi e modi definiti dall'Autorità stessa.

- 12. Diritti degli interessati. Gli interessati potranno, in qualunque momento, esercitare i diritti di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di opposizione del trattamento che li riguarda, di portabilità di cui agli artt.li dal n. 15 al n. 20 del Regolamento Europeo 679/2016 secondo le seguenti modalità:
- inviando una raccomandata A.R. al Comune di Cavriglia -Viale Principe di Piemonte, 9 52022 Cavriglia (AR).
- inviando una PEC a: comune.cavriglia@postacert.toscana.it;

L'esercizio del diritto di opposizione al trattamento dei dati comporterà la sospensione alla partecipazione alla selezione pubblica in oggetto.

- 13. Diritto alla revoca del consenso: L'interessato ha diritto di revocare il proprio consenso al trattamento di dati appartenenti alle categorie particolari previste all'art. 9 par. 1 del GDPR.
- 14. Ulteriori dati e notizie: Sul sito dell'Ente www.comune.cavriglia.ar.it sono pubblicati e tenuti aggiornati i documenti, liberamente consultabili e scaricabili, che descrivono le attività di trattamento eseguite dall'Ente.